

PPHVADno-2025-3205**Vastuuyksikkö- ja palveluysikkömuutokset Aikuisten erityispalvelut palvelualueella**

Perhe- ja sosiaalipalvelut, OYS psykiatria toimialueen (TA25), Aikuisten erityispalvelut palvelualueella (P252) tehtävät muutokset liittyvät vastuuyksikkörakenteessa tehtyihin muutoksiin. Yhteistoimintamenettely on käyty työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) 4.1 §:n 1 ja 4 kohtien mukaisesti.

Liitteet:

- 1 Vastuuyksikön perustaminen P3613, esitietolomake
- 2 Palveluysikön perustaminen, P3613.01, esitietolomake
- 3 Palveluysikön perustaminen, P3613.02, esitietolomake
- 4 Palveluysikön perustaminen P3613.03, esitietolomake
- 5 Vastuuyksikön lakkauttaminen, P2672, esitietolomake

Päätöksen peruste

Vastuualueella VA2723 MT ja päihde asumispalvelut tehdään seuraavat muutokset:

Perustetaan uusi vastuuyksikkö ja kolme palveluysikköä 1.7.2026 alkaen:

vastuuyksikkö:

P3613 Kuusamon seudun mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden kotiin annettavat palvelut

palveluysiköt:

P3613.01 Kuusamon mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden kotiin annettavat palvelut

P3613.02 Taivalkosken mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden kotiin annettavat palvelut

P3613.03 Pudasjärven mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden kotiin annettavat palvelut

Lakkautetaan 31.10.2026 seuraava vastuuyksikkö:

P2672 Pudasjärven mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden kotiin annettavat palvelut

Päätöksen toimivalta:

Hallintosääntö 34 § 5. mom. kohta 1 ja 6: toimialuejohtaja päättää vastuualueen jakautumisesta vastuuyksiköihin palvelualuejohtajan esityksestä.

Päätös

Hyväksyn palvelualuejohtaja Mirva Salmelan esityksen.

Tiedoksi

Tiedoksiannon päivämäärä: 7.7.2026, tiedoksiantotapa; sähköinen, vastaanottajat: Mirva Salmela palvelualuejohtaja, Niina Laukka vastuuyksikköpäällikkö, laajannettu hva-johtoryhmä, Anu Vuorinen strategia- ja talousjohtaja, Krista Kustula taloussuunnittelu- ja laskentapäällikkö, Susa Ivakko talouspäällikkö, Maarit Laurila controller, Päivi Moisala controller/kirjanpito, Johanna Vaittinen/tietopalvelut, Mari Poikela palvelupäällikkö/talouden tukipalvelut, Tuomo Laurila palveluasiantuntija, Tiina Pitkäaho controller, aluehallitus, asiantuntijatuki.hrjarjestelmat@pohde.fi, koodistopalvelut, Tiedoksiantaja Katja Kuronen johdon sihteeri. Lisätietojen antaja Mirva Salmela (mirva.salmela@pohde.fi).

Allekirjoitus

Marja Salonen, vs toimialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 06.07.2026 klo 11:04. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 7.7.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 52

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.